



LIGA MINEIRA DE JUDÔ

Fundada em 31/03/1989 - Filiada a Liga Nacional de Judô
Lei de Utilidade Pública Estadual lei 12.035 de 27 de dezembro de 1995
Rua Quatro, nº 360 - Bairro Nova Pampulha
Vespasiano / MG - CEP 33200-000
CNPJ 25.572.827/0001-09
Inscrição estadual - Isento
Inscrição municipal - 150981/0001

Conforme entendimentos verbais, vimos através desta encaminhar proposta oficial para a programação do evento da "Liga Mineira de Judô" a ser realizado na Cidade de _____, previsto no calendário de _____.

De acordo com o regulamento estamos enviando a resposta (em 15 dias) sobre as condições a serem oferecidas a Liga Mineira de Judô e aos atletas, com as devidas confirmações e aceite.

Evento: _____.

Campeonato: _____.

Categoria: Evento Oficial, calendário da _____ do ano de _____.

Data da realização: _____.

Realização: _____.

Apoio: _____.

Divulgação: _____.

Rádio Local (Citar);
_____.

TV local (citar);
_____.

Patrocínio:

Empresas locais. (favor relacionar)

Observação: todos patrocinadores terão espaços reservados para exporem suas marcas e produtos nas dependências do ginásio. Também será permitido expor placas ao redor das áreas de competição, reservadas às maiores cotas de patrocínio. Não será permitida a venda de qualquer produto sem autorização escrita da LMJ.

Pagamento aos árbitros - que poderão estar arbitrando com camisas dos patrocinadores

Infraestrutura:

1 – Ginásio de esportes com capacidade para _____ espectadores e _____ quantas áreas a serem montadas;

2 – Escolas para alojamento de aproximadamente _____ atletas, gratuito (Os atletas irão levar colchonetes e roupa de cama);

3 – Restaurantes padarias e bares para alimentação (preço médio – citar);

4 – Hospitais (favor citar nome e endereço, para o caso de encaminhamento);

5 – Hotéis para 40 lugares (Diretores, dirigentes e árbitros que irão trabalhar).

6 – Valor de casas para aluguel em finais de semana, para delegações que não queiram ficar nos alojamentos. A hospedagem em hotel ou casas será de responsabilidade dos filiados participantes.

7 – Equipe de apoio para trabalhar durante a competição (Citar número)

Transporte de tatames e material de competição: Por conta dos organizadores.

Montagem de área:

Equipe de apoio para montagem e desmontagem das áreas de competição – Base de quatro pessoas.

Quatro seguranças durante o evento.

Local para hasteamento das Bandeiras do Brasil, Minas Gerais, da cidade e LMJ.

Pontos elétricos:

Os pontos elétricos que permitam ligar mesa de som e computador. Preferencialmente distintos.

Alimentação para Dirigentes e árbitros: Por conta dos organizadores.

Atendimento Médico:

1 – Atendimento médico para primeiros socorros.

2 – Ambulância, presente durante o campeonato.

Recepção de delegações:

Equipe de apoio para recepção de delegações. “Indicação de alojamentos, locais de refeições, etc.”

Alimentação de árbitros e mesários:

Lanche para árbitros e mesários, que estiverem designados pelo Diretor de Arbitragem. Aproximadamente 40 lanches no dia de competição.

Premiações: De responsabilidade do organizador.

Medalhas personalizadas, alusivas ao evento para 1º, 2º e dois 3ºs lugares, para as classes "Infanto Juvenil", "Pré-Juvenil", "Juvenil", "Júnior/Sênior". Masculino e Feminino. Aproximadamente 200 medalhas.

Medalhas de participação para o Festival "Mirim" e "Infantil", para todos os participantes. Aproximadamente 150 medalhas.

Troféus alusivos ao evento para os três primeiros colocados das classes "Pré-Juvenil", "Juvenil", "Júnior/Sênior".

Os modelos dos troféus e medalhas deverão seguir o padrão de premiação da liga mineira de judô

Estes modelos deverão ser enviados a LMJ com antecedência mínima de 70 dias.

Certos de realizarmos um grande evento

Subscrevemos.

Atenciosamente